

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 125 Красноармейского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ № 125
от 22.03.2022 № 75
Директор МОУ СШ № 125
Н.М.Побединская

Принято
на Совете школы МОУ СШ № 125
Протокол от 22.03.2022 № 8
Председатель Совета школы
О. В. Михайлевская

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления учащимся по очной форме
обучения в МОУ СШ № 125 частичной компенсации
стоимости питания

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок предоставления учащимся по очной форме обучения в МОУ СШ № 125 частичной компенсации стоимости питания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (далее - Социальный кодекс), приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания» (с изменениями и дополнениями) и устанавливает правила предоставления за счёт средств областного бюджета мер социальной поддержки учащимся по очной форме обучения в МОУ СШ № 125 в виде частичной компенсации стоимости питания (далее - меры социальной поддержки).

II. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания.

2.1. Получателями мер социальной поддержки являются учащиеся МОУ СШ № 125 (далее – Школа) по очной форме обучения, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса:

- граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области;
- иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Волгоградской области.

2.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется по месту обучения получателя мер социальной поддержки.

2.3. Меры социальной поддержки предоставляются учащимся Школы, указанным в части 2 статьи 46 Социального кодекса:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей;
- детям, состоящим на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка.

2.4. Размер мер социальной поддержки ежегодно устанавливается постановлением Администрации Волгоградской области на очередной финансовый год в текущем финансовом году не позднее 1 сентября текущего финансового года.

2.5. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

- а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
- б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- в) документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учёт у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, не предоставленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются Школой в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) учащегося в Школе.

2.6. Родитель (законный представитель) учащегося несёт ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

2.7. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, предоставляются в Школу, по месту учебы получателя мер социальной поддержки и принимаются в день их представления.

2.8. Школа рассматривает предоставленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня принятия Школой заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

2.9. Решение о предоставлении (об отказе предоставлении) мер социальной поддержки оформляется приказом по Школе. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- несоответствие учащегося требованиям, указанным в пунктах 1 и 3 настоящего Порядка;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;
- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) учащегося.

2.11. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

2.12. Предоставление мер социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из Школы;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявления родителя (законного представителя) учащегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания приказа по Школе.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.13. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящий Порядок действует с момента его утверждения до замены новым.

3.2. По мере необходимости в настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения.

Директору МОУ СШ № 125
Побединской Наталии Михайловне

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

СНИЛС: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения

меры социальной поддержки **в виде частичной компенсации стоимости питания** по категории в соответствии, (нужное отметить):

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- учащиеся 1-4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Волгоградской области.

Я _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки **в виде частичной компенсации стоимости питания.**

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;
- отсутствует.

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)